

RISICO-INVENTARISATIE & EVALUATIE THEATERSCHOOL DE ZUIDERLINGEN

Bestuurs- en inspectieversie

Seizoen 2026-2027

Vastgesteld door het bestuur van De Zuiderlingen op 5 oktober 2026

Managementsamenvatting

Theaterschool De Zuiderlingen is een culturele onderwijsorganisatie met circa 355 cursisten en ongeveer 18 freelance docenten. De belangrijkste risico's liggen op het gebied van sociale veiligheid, werken met minderjarigen, toezicht, calamiteiten en incidentafhandeling. Door bestaande maatregelen zoals gedragscode, VOG-verplichting, aannamebeleid en een vertrouwenspersoon zijn de belangrijkste risico's grotendeels beheerst.

1. Organisatie

De stichting verzorgt toneel- en musicallessen, repetities, presentaties en voorstellingen. Het bestuur bestaat uit Jean Dols, Dieke Ruwhof en Jan Waal. Judith Pol is artistiek leider. Fenna Ograjensek is zakelijk leider. Karin van Leeuwen is vertrouwenspersoon.

2. Doel van de RIE

Deze RIE geeft inzicht in de veiligheids-, gezondheids- en welzijnsrisico's binnen de organisatie en beschrijft maatregelen om deze risico's te beheersen.

3. Activiteiten en locaties

Lessen vinden plaats in Kumulus Maastricht, Het Radium en De Rink. Tijdens voorstellingen wordt gebruikgemaakt van professionele theaterlocaties. Technische installaties worden bediend door technisch personeel van de locatie.

4. Veiligheidsbeleid

De stichting beschikt over een huishoudelijk reglement, algemene voorwaarden, gedragscode, aannamebeleid voor docenten, VOG-verplichting en protocol vertrouwenspersoon. Hiermee wordt een veilige leeromgeving nagestreefd.

5. Sociale veiligheid

Sociale veiligheid vormt het belangrijkste aandachtspunt binnen de organisatie. Pesten, discriminatie, intimidatie, agressie en grensoverschrijdend gedrag worden niet geaccepteerd. Meldingen kunnen worden gedaan bij docent, directie, bestuur of vertrouwenspersoon.

6. Werken met minderjarigen

De stichting werkt met deelnemers vanaf vier jaar. Voor jonge kinderen gelden specifieke toezichtafspraken. Docenten hebben een voorbeeldfunctie en handelen volgens de gedragscode. (zie bijlage A)

7. Fysieke veiligheid

De werkzaamheden kennen beperkte fysieke risico's. Belangrijkste aandachtspunten zijn struikelgevaar, decorstukken, vrije vluchtroutes en een veilige speelvloer.

8. Calamiteiten en BHV

De locaties beschikken over BHV-organisaties en ontruimingsplannen. Docenten dienen bekend te zijn met vluchtroutes, nooduitgangen en verzamelplaatsen.

9. Privacy en beeldmateriaal

Persoonsgegevens worden vertrouwelijk behandeld. Voor foto- en videomateriaal geldt dat deelnemers bezwaar kunnen maken indien zij niet herkenbaar in beeld willen verschijnen.

10. Incidentenregistratie

Incidenten, klachten en bijna-incidenten worden geregistreerd. Het register wordt beheerd door de zakelijk leider en gebruikt voor evaluatie en verbetering van beleid. (zie Bijlage B)

11. Klachtenprocedure

Klachten worden bij voorkeur eerst besproken met de betrokken docent. Indien nodig volgt bespreking met directie, bestuur of vertrouwenspersoon.

12. Jaarlijkse evaluatie

De RIE wordt jaarlijks geëvalueerd door bestuur, artistiek leider, zakelijk leider en vertrouwenspersoon.

13. Risicomatrix

Risico	Kans	Impact	Beheersmaatregelen	Rest-risico
Grensoverschrijden d gedrag	Laag	Hoog	Gedragscade, VOG, vertrouwenspersoon	Laag
Pesten of uitsluiting	Middel	Middel	Docenttoezicht, veilige-schoolbeleid	Laag
Onvoldoende toezicht jonge kinderen	Middel	Hoog	Toezichtprotocol	Laag

Calamiteit of brand	Laag	Hoog	BHV en ontruimingsplan	Laag
Struikelen over decor/kabels	Middel	Middel	Controle speelvloer	Laag

14. Plan van Aanpak 2026-2027

Actie	Prioriteit	Verantwoordelijke	Termijn
Incidentenregister invoeren en gebruiken	Hoog	Zakelijk leider	2026-2027
Toezichtprotocol formaliseren	Hoog	Artistiek leider	2026-2027
Jaarlijkse veiligheidsevaluatie	Hoog	Bestuur	Jaarlijks
Veiligheidsinstructie nieuwe docenten	Middel	Zakelijk leider	Doorlopend
Actualiseren beleid indien nodig	Middel	Bestuur	Jaarlijks

Bijlage A - Toezichtprotocol Minderjarigen

4 t/m 8 jaar: overdracht aan ouder/verzorger.

9 t/m 12 jaar: ophalen in foyer of bij de balie tenzij ouders anders aangeven.

13 jaar en ouder: zelfstandig vertrek toegestaan tenzij anders afgesproken.

Bijlage B - Incidentformulier

Datum, locatie, betrokkenen, omschrijving, genomen maatregel, vervolgactie en verantwoordelijke noteren.

Vaststelling

Deze RIE is vastgesteld door het bestuur op 5 oktober 2026.